І. П Р О Е К Т

1. Анотація проекту

Назва проекту: «Капітальний ремонт даху Долинянського НВК с. Долиняни Городоцького району Львівської області».

Актуальність проекту: Долинянський НВК – це освітньо-виховний центр села, де здійснюється освітній процес, реалізується право учнів – здобуття неповної загальної середньої освіти. У школі працюють шкільний гурток, курси за вибором. Щорічно заклад має переможців різноманітних конкурсів, спортивних змагань та предметних олімпіад районного та обласного рівнів.

Попри наші здобутки у навчально – виховному процесі, навчальний заклад має ряд проблем. Обстеження покрівлі закладу поставило під загрозу безпечне перебування учнів у школі, оскільки дах знаходиться в аварійному стані, а відтак виникає і проблема економного використання енергоносіїв.

Участь в обласному конкурсі проектів місцевого розвитку у Львівській області дасть змогу долучитися до вирішення проблеми енергозбереження, а саме: зменшення затрат природного газу, провівши заміну покрівлі; до проблеми екологічної безпеки, замінивши шифер на металопрофіль; до проблеми безпеки життєдіяльності, оскільки подальша експлуатація приміщення без капітального ремонту даху загрожує обвалом перекриття.

Перелік заходів проекту:

1. Створення Ініціативної групи з реалізації мікропроекту
2. Виготовлення проектно-кошторисної документації
3. Акумуляція коштів з різних джерел на реалізацію проекту
4. Визначення підрядника на проведення ремонтно-будівельних робіт
5. Укладання відповідних угод на проведення ремонтно-будівельних робіт та здійснення технічного нагляду під час будівництва
6. Виконання членами громади с. Долиняни та с. Годвишня робіт
7. Виконання ремонтно-будівельних робіт згідно кошторису
8. Контроль та прийняття на баланс збільшеної вартості будівлі
9. Інформаційний супровід, контроль та підведення підсумків реалізації мікропроекту

Результати проекту: Реалізація даного проекту дасть змогу здійснити заміну дахового покриття площею **313** кв. м., завдяки чому покращаться умови навчання для **64** учнів, роботи 27 працівників школи; відбудеться оптимізація споживання енергоресурсів та економія бюджетних витрат на оплату енергоносіїв; убезпечення учнів від негативних зовнішніх ризиків; модернізація покрівлі; згуртування громади села; об’єднання ресурсів громадськості, органів місцевого самоврядування та інших джерел для вирішення соціально важливих проблем громади; поширення позитивного досвіду, набутого в процесі реалізації проектів.

Обсяг коштів та джерела його фінансування: Відповідно до зведеного кошторисного розрахунку загальний бюджет проекту становить **– 299,953 тис.грн.,** в тому числі: кошти обласного бюджету **– 149, 976 тис. грн.;** Городоцької районної ради – **83,926 тис. грн.,** , кошти громади - **25,250 тис.грн.,** спонсорські кошти **– 26,000 тис.грн**., нефінансовий внесок **– 14,801 тис.грн.**

Організації - партнери, співвиконавці проекту: Львівська обласна рада, Городоцька районна рада, громада та ініціативна група села, підрядна організація, БО «Фонд братів Дубневичів», спонсор ПА «Наукова».

2. Докладний опис проекту

2.1. Опис проблеми, на розв'язання якої спрямовано проект

Наявні проблеми в селі

Село Долиняни засноване в 1443 році. У Долинянську сільську раду Городоцького району входять три села, а саме: с. Вовчухи, с. Долиняни, с. Годвишня та хутори Майдан і Попелі.

У селі Долиняни проживає ***675*** людей. Жителі села в основному працюють в соціальній сфері та на підприємствах міста Львова, тому рівень безробіття населення порівняно невисокий. В селі розташований Долинянський навчально-виховний комплекс «загальноосвітній навчальний заклад – дошкільний навчальний заклад», а також Народний Дім, ФАП, Бібліотека та два магазини, ТзОВ «ЕКО ДОЛИНА», ПА «Наукова», АГРО ТРЕЙД, « МЕГА КЛАС» ФОП Хороз, ФОП Музичка.

Долинянський НВК введений в експлуатацію у 1962 році як Долинянська ЗОШ І-ІІ ст., а у 2017 році завдяки ініціативній громаді села, яка взяла участь в ПроООНівському проекті, колишній садок, який був у занедбаному стані та недіючий, було відремонтовано та відкрито дошкільну групу, відповідно школа стала навчально – виховним комплексом.

На батьківських зборах у присутності сільської голови було проаналізовано проблемні питання інфраструктури села. На території села Долиняни є декілька важливих проблем:

- проблема безпечного перебування учнів у Долинянському НВК через критичний стан даху, який протікає, та аварійний стан дерев'яних конструкцій;
- частково поганий стан доріг;
- відсутність спортивного залу чи спортивної кімнати;
- необхідний капітальний ремонт та утеплення фасаду школи;
- будівництво народного дому;
- відсутність зовнішнього освітлення на окремих вулицях.

Громада села визнала, що аварійна покрівля школи – першочергова проблема. На сьогоднішній день дах перебуває в аварійному стані - дерев'яні конструкції прогнилі, шифер потрісканий. Під час танення снігу та випадання дощів дах протікає, мокріють стіни, перекриття. Як наслідок – пліснява, сирість. Батьківський комітет разом із технічними працівниками проводять косметичні ремонти приміщень: білять та ремонтують стіни. Найнебезпечніше – електромережа, яка перебуває постійно в сирості. Через аварійний стан даху створюються небезпечні умови навчання для 64 учнів та умови праці для 27 працівників.

Для того, щоб вирішити проблему безпечного перебування учнів у школі з аварійним дахом, екологічну безпеку, проблему економного використання енергоносіїв у Долинянському НВК, громада, батьківський комітет, вчителі, працівники закладу, депутати сільської ради вирішили взяти участь у обласному Конкурсі проектів місцевого розвитку на 2019 рік.

Якою мірою проект сприятиме місцевому розвитку (села, району)

Вважаємо, що об'єднавши зусилля громади та органів влади через участь в обласному конкурсі проектів місцевого розвитку у 2019 році, забезпечимо комфортне середовище для учнів та працівників освітнього процесу, підвищимо якість освітніх послуг, створимо безпечне, комфортне освітнє середовище; підвищимо соціальні стандарти (оптимізація та розвиток соціальної інфраструктури у сільській місцевості) відповідно до Стратегії розвитку області.

Чи є цей проект частиною плану розвитку громади, іншого (більшого) проекту, підготовленого відповідно до програм міжнародної технічної допомоги, Державного фонду регіонального розвитку тощо

Даний проект відповідає Програмі розвитку освіти Городоччини на 2017 – 2020 роки, зокрема підпрограмі «Енергозбереження в освітніх установах». А також проект є частиною плану енергозбереження та відповідає Стратегії розвитку Львівської області до 2020 року, а саме Програмі «Якість життя» напряму 2.1, пункту 26 - «Програма будівництва, реконструкції, капітального ремонту загальноосвітніх шкіл та інших навчальних закладів на 2017 –2020 роки у Львівській області».

Зв'язок проекту з попереднім досвідом вирішення проблеми чи іншими ініціативами громади щодо вирішення аналогічної проблеми:

У громади села є значний досвід вирішення ряду подібних проблем задля покращення матеріально-технічного стану школи. За останні 10 років, об'єднавши зусилля відділу освіти Городоцької РДА, Долинянської сільської ради, депутатів різних рівнів, батьків, учнів і жителів села проведено заміну 13 дверей до класних кімнат; 10 дерев'яних вікон на металопластикові; зрізано на території школи старі дерева, що загрожували будівлі школи та життю і здоров'ю дітей; проведено заміну огорожі, ремонт майстерні; облаштовано внутрішні вбиральні; підключено Інтернет; проведено косметичні ремонтні роботи усіх класних приміщень.

Громада села є надзвичайно активною у вирішенні питання покращення інфраструктури села, завдяки її зусиллям сільські храми знаходяться у належному стані, упорядковано сільський цвинтар та територію стадіону. Постійно впорядковуються пам'ятки культури. У с. Долиняни відремонтовано найпроблемніші ділянки доріг.

Завдяки участі у конкурсі мікропроектів громаді села вдалося відремонтувати ФАП, а також частково провести освітлення села.

Завдяки участі у ПроООНівському проекті громаді села спільно з Народним депутатом України та керівником відділу освіти вдалося відремонтувати старе приміщення садочку та відкрити різновікову дошкільну групу, яка успішно функціонує. На даний час за кошти соціально-економічного розвитку проведені ремонтні роботи другої частини дошкільного підрозділу Долинянського НВК, що дасть можливість більшій кількості дітей відвідувати навчально- виховний заклад.

Долинянська ЗОШ І-ІІ ст.. брала участь у конкурсі мікропроектів у 2017 році та перемогла. Завдяки цьому вдалося замінити 11 старих дерев'яних віконних блоків на металопластикові та вхідні двері у школі, котельні та їдальні.

Результати виконання проектів, які реалізувались у попередні роки в рамках обласних програм, у тому числі обласного конкурсу мікропроектів місцевого розвитку:

У 2017 році, завдяки участі в обласному конкурсі мікропроектів, у школі реалізовано мікропроект **«Капітальний ремонт даху та фасаду Долинянської ЗОШ І-ІІ ступенів в с. Долиняни Городоцького району Львівської області »**. Результати наступні: замінено 11 дерев'яних вікон на металопластикові та 4 вхідних дверей.

Категорії населення, на які спрямовані результати проекту:

Результати проекту спрямовані на учнів 1-9 класів (**64** учнів, педагогічний колектив (**20** осіб), обслуговуючий персонал школи (**7** осіб).

Опосередковано користь від проекту отримають батьківська громада та жителі села (понад **400** осіб), оскільки кожен вболіває за здоров'я своїх дітей, їхні успіхи в освітньому процесі.

Всього результатами проекту скористається близько **600** осіб.

Територія, охоплена проектом:

Територія проекту охоплює село Долиняни, Годвишня та хутори Майдан та Попелі Городоцького району, діти з яких навчаються у Долинянському навчально-виховному комплексі.

Належність проекту до конкретного пріоритету Конкурсу.

Згідно програми обласного конкурсу проектів місцевого розвитку на 2019 рік даний проект належить до пріоритету «Школи» - будівництво, капітальний ремонт, реконструкція, придбання обладнання та інвентарю.

2.2. Мета і завдання проекту

Мета: покращення комфортних та безпечних умов перебування учнів та персоналу Долинянського НВК та забезпечення належної експлуатації будівлі школи шляхом капітального ремонту даху.

Завдання проекту:

1) модернізація покрівлі школи;
2) забезпечення стабільного температурного режиму;
3) забезпечення безпеки перебування дітей у навчальному закладі;
4) зменшення тепловтрат приміщення навчального закладу;
5) оптимізація споживання енергоресурсів та економія бюджетних витрат на оплату енергоносіїв.

2.3.Опис заходів проекту

Усі заходи проекту:

1. Створення Ініціативної групи з реалізації проекту, до складу якої увійшли члени виконкому, депутати, ініціативні жителі.
2. Виготовлення проектно-кошторисної документації.

На замовлення відділу освіти Городоцькрї РДА виготовлено локальний кошторис на виконання будівельних робіт по проекту «Капітальний ремонт даху Долинянського НВК с. Долиняни Городоцького району Львівської області» та зведений кошторисний розрахунок вартості об'єкта будівництва.

Вартість проекту становить - 299,953 тис.грн.

3. Акумуляція коштів з різних джерел на реалізацію проекту:

Члени Ініціативної групи організували збір коштів – внеску громади, 25, 250 тис.грн, провели переговори із спонсорами, від так вдалося залучити 26,000 тис.грн., а також узгодили види робіт власними силами (нефінансовий внесок) – 14,801 тис.грн.

4. Визначення підрядника на проведення ремонтно-будівельних робіт (провести відбір серед місцевих будівельних організацій та підписати угоду з підрядною організацією на ремонтно-будівельні роботи) в системі Prozorro.
5. Укладання відповідних угод на проведення ремонтно-будівельних робіт та здійснення технічного нагляду під час будівництва буде здійснюватися відділом освіти Городоцької РДА та ініціативною групою.
6. Виконання ремонтно-будівельних робіт згідно кошторису підрядною організацією:

- *розбирання крокв зі стояками та підкосами з дощок;*
- *улаштування крокв з дощок*;
- *улаштування пароізоляції прокладної в один шар;*
- *улаштування лат з прозорами з дощок;*
- *улаштування покрівель двосхилих із металопрофіля*;
- *улаштування жолобів підвісних*;
- *навішування водостічних труб, колін, відливів і лійок з готових елементів.*

7. Виконання членами громади с. Долиняни та с. Годвишня робіт, що передбачені як нефінансовий внесок в проекті:

- *розбирання покриттів покрівлі з хвилястих азбесто-цементних листів;*
- *розбирання лат з дощок з прозорами;*
- *розбирання димових цегляних труб і лежаків в один канал.*

9. Контроль та прийняття на баланс збільшеної вартості будівлі (здійснюється учасниками ініціативної групи та працівниками відділу освіти Городоцької РДА).
10. Інформаційний супровід, контроль та підведення підсумків реалізації проекту. Звітування перед громадськістю – батьківські збори, районна газета « Народна Думка», соціальна мережа facebook та висвітлення інформації на сайті школи і відділу освіти Городоцької РДА та ради.

Участь громади та ініціативної групи в заходах проекту

Участь громади в заходах проекту (через делегування повноважень ініціативній групі села Долиняни буде здійснена в різних формах).

Фінансовий внесок. Фінансової внесок громади підтверджено копією документа про відкриття банківського рахунку головою ініціативної групи та наявністю на ньому коштів.

Кошти громади, залучені у вигляді фінансового внеску в сумі **25,250 тис.грн**. будуть використані для виконання ремонтних робіт підрядною організацією – капітальний ремонт котельні, здійснення технагляду.

Нефінансовий внесок. Виконання робіт власними силами на загальну суму – **14,801 тис.грн.**

- *розбирання покриттів покрівлі з хвилястих азбесто-цементних листів;*
- *розбирання лат з дощок з прозорами;*
- *розбирання димових цегляних труб і лежаків в один канал.*

Участь у вирішенні питань, які відносяться до компетенції партнерів - відділу освіти Городоцької РДА та підрядників.

Інформування населення про хід реалізації мікропроекту шляхом звітування перед громадськістю – батьківські збори, районна газета « Народна Думка» та соціальна мережа facebook , фотографування окремих заходів проекту.

Контроль за ходом виконання робіт по капітальному ремонту даху.

Розподіл функцій партнерів для виконання заходів проекту:

- *громада с .Долиняни* (Протокол засідання ініціативної групи щодо залучення місцевих коштів до бюджету мікропроекту);
- *спонсор БО «Фонд братів Дубневичів» (Договір);ПА»Наукова»(Договір);*
- *Городоцька районна рада (Рішення про співфінансування проекту);*
- *Львівська обласна рада (Очікуваний обсяг фінансування проекту з обласного бюджету);*
- *Члени громади* (*Акт нефінансового внеску).*

Ініціативна група села Долиняни , відділ освіти Городоцької РДА братиме участь у системі Prozorro, щодо визначення підрядника на проведення ремонтних робіт, здійснюватиме контроль за якістю виконаних робіт, забезпечуватиме організацію членами територіальної громади проведення робіт, що не потребують кваліфікації, проводитиме інформаційний супровід реалізації проекту.

Відділ освіти Городоцької РДА як балансоутримувач приміщення, спільно з ініціативною групою буде займатися уточненням та проведенням експертизи проектно-кошторисної документації, пошуком виконавця ремонтних робіт, підписанням з ним відповідної угоди, здійснюватиме контроль за якістю виконаних робіт, розрахунками за виконані роботи та підготовкою звітності за проектом.

Підрядка організація виконуватиме ремонтно-будівельні роботи.

Територіальна громада виконуватиме роботи, що не потребують кваліфікації, погоджуватиме питання, які відносяться до компетенції партнерів – відділу освіти Городоцької РДА та підрядників, здійснюватиме контроль за ходом виконання робіт, здійснення співфінансування проекту.

2.4. Тривалість і план реалізації заходів проекту

Тривалість проекту складатиме 6 ***місяців*.**

Тривалість заходу	**Захід**	**Відповідальні особи**
Місяць I	Створення Ініціативної групи з реалізації мікропроекту	Дирекція школи, громада с. Долиняни
	Виготовлення проектно-кошторисної документації	Відділ освіти, проектна організація
Місяць II	Участь у конкурсі та акумуляція коштів з різних джерел на реалізацію проекту	Ініціативна група с.Долиняни
Місяць III	Визначення підрядника на проведення ремонтно-будівельних робіт	Відділ освіти Городоцької РДА
	Укладання відповідних угод на проведення ремонтно-будівельних робіт та здійснення технічного нагляду під час будівництва	Відділ освіти Городоцької РДА
Місяць IV	Виконання членами громади с. Долиняни робіт згідно акту нефінансового внеску	Члени громади Ініціативна група
Місяць V	Виконання ремонтно-будівельних робіт згідно кошторису підрядною організацією	Підрядна організація
Місяць VI	Контроль та прийняття на баланс збільшеної вартості будівлі	Відділ освіти Городоцької РДА
	Інформаційний супровід, контроль та підведення підсумків реалізації проекту	Ініціативна група с. Долиняни

2.5. Розвитковість та креативність проекту

а) розвитковість

Об’єднавши зусилля громадськості, місцевих органів самоврядування, вирішимо пріоритетні проблеми: енергозбереження, безпека життєдіяльності, екологічна безпека у Долинянському НВК через капітальний ремонт даху школи. Внаслідок створяться всі умови як для розвитку освітнього середовища громади, так і розвитку громади загалом через конкурентність в наданні освітніх послуг.

Крім того, через згуртованості громади та хорошого досвіду виконання проекту , створиться основа для подальшої співпраці у покращені інфраструктури населених пунктів сільської ради.

б) креативність полягає у застосуванні сучасних матеріалів при заміні старого дахового покриття. Зокрема, для захисту внутрішнього простору приміщення школи від впливу вологи будемо використовувати гідроізоляційну мембрану. Таким чином, з її допомогою вдасться захистити будівельні конструкції від зовнішніх подразників і продовжити термін їх служби. Також в процесі заміни даху застосовуватимемо пароізоляційну плівку (паробар’єр, який захищатиме конструкцію покрівлі від потрапляння вологи, запобігатиме конденсації водяної пари в утеплювачі).

Креативність проекту полягає в тому, що батьки учнів організували ярмарок з продажу солодощів, а також згуртовано зібрали кошти з усього села для реалізації проекту.

2.6. Очікувані результати проекту

Короткотривалі результати:

1.Завдяки реалізації проекту буде проведено капітальний ремонт даху.

2. Покращиться рівень теплового комфорту в приміщенні та знизиться рівень вологості.

3. **64** учнів, **27** працівники школи та громада села отримають покращені безпечні умови перебування в школі

4. Зменшення витрат енергоносіїв.

Перспективні наслідки реалізації проекту:

Реалізація даного проекту повинна забезпечити ефективну і безперебійну роботу закладу, в чому зацікавлені учні, батьки, вчителі, відділ освіти Городоцької райдержадміністрації. Завдяки реалізації проекту покращиться температурний режим школи, знизиться рівень захворюваності застудними хворобами учасників освітнього процесу, створяться безпечні та комфортні умови праці та навчання, зменшаться бюджетні витрати на оплату енергоносіїв. Економія коштів на оплату енергоносіїв після проведення ремонтно-будівельних робіт даху в Долинянському НВК у рік становитиме **10%**.

Показники успішності

Показники успішності проекту	Значення показників станом		Джерела інформації про показники
	на початок проекту	на завершення проекту	
Заміна дахового покриття, конструкцій даху, водостічних труб та жолобів.	313 м.кв. Азбесто-цементних листів	313 м.кв. метало-профіль	Кошторис, Громадський аудит
Температурний показник	19*С	20*С	Термометр
Споживання енергоносіїв (за опалювальний сезон)	7 668 м.куб за 2018 рік	6902 м.куб. (економія 10%)	Лічильник

2.7. Показники ефективності (співвідношення між очікуваними витратами і очікуваними результатами).

Вартість проекту – **299 953** грн. Плануються ремонт даху навчального приміщення, у якому навчається **64** учні, навчання проводить **20** педагогічних працівників, технічний нагляд за приміщенням здійснює **7** працівників.

Показник ефективності - **299 953/(64+27) = 3296 грн./ос.**

ІІ. БЮДЖЕТ ПРОЕКТУ

Зведена таблиця джерел фінансування проекту

тис. грн

Джерела фінансування	Сума	%
Небюджетний внесок Конкурсанта, у т. ч:	**66,051**	**22,02**
кошти фізичних осіб	*25,250*	*8,42*
кошти спонсора, донора	*26,000*	*8,67*
робота, матеріали (відповідно до акта нефінасового внеску)	*14,801*	*4,93*
Внесок сільської/селищної/міської/ради	**0**	**0**
Внесок ОТГ	**0**	**0**
Внесок районної ради	**83,926**	**27,98**
Кошти обласного бюджету	**149,976**	**50,0**
Усього	**299,953**	**100**

ГОРОДОЦЬКОЇ РАЙОННОЇ РАДИ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ДОЛИНЯНСЬКИЙ ... ВИХОВНО-... КОМПЛЕКС ... НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД-
НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД"
22345030
* УКРАЇНА *

(підпис)

____Кішко Леся__

(Прізвище, ім'я керівника проекту

Акт нефінансового внеску
Капітальний ремонт даху Долинянського НВК с. Долиняни Городоцького району Львівської області

_____ *село Долиняни*
(дата) *(населений пункт)*

Зачепило М.М., Отрошенко О.В., Саламаха І.М.,. Біда В.В., Пугало В.В., упродовж липня виконають такі роботи, що передбачені як нефінансовий внесок організації в проекті **«Капітальний ремонт даху Долинянського НВК с. Долиняни Городоцького району Львівської області»**

№	Обґрунтування вартості (шифр і № позиції нормативу або посилання на конкурсну пропозицію)	Найменування робіт і витрат згідно з кошторисом	Одиниця виміру	Кіль-кість	Вартість одиниці, грн.	Загальна вартість, грн. (прямі витрати)	Загальна вартість, грн. (з нарахуваннями зведеного кошторису)
Розділ 1. Покрівля							
	РН 10-2-1	Розбирання димових цегляних труб і лежаків в один канал	100 м.	0,08	16927,34	1354	1516
	Е 46-40-4	Розбирання покриття покрівель з хвилястих і напівхвилястих азбестоцементних листів	100 м.кв.	3,136	1758,28	5514	6176
	РН8-1-2	Розбирання лат з дощок з прозорами	100 м.кв.	3,136	2023,86	6347	7109
	Всього						**14 801**

Усі роботи проекту, що кваліфікуються як нефінансовий внесок Конкурсанта, будуть виконані якісно та відповідно до проектно-кошторисної документації.

Загальна вартість робіт становить 14 801 (чотирнадцять тисяч вісімсот одна) грн..

Члени громади (підписи):

_____ Зачепило М.М.
_____ Саламаха І.М.
_____ Отрошенко О.В.
_____ Біда В.В.
_____ Пугало В.В.

Керівник проекту _____ Кішко Л.С.

ПОГОДЖЕНО
Керівник проектної організації (підпис і печатка) _____

Державний ощадний банк України
Публічне акціонерне товариство

Філія — Львівське обласне
управління
ТВБВ № 10013/049

Україна, 81500, Львівська обл..,
м. Городок, м-н Гайдамаків, 27
Тел.: +380 (3231) 31 659

ОЩАДБАНК

МІЙ БАНК. МОЯ КРАЇНА

Вих. № 39 від 24 січня 2019 року

Довідка

Видана Грисьо Іванні Михайлівні про те, що на її ім'я відкрито рахунок № 26203000045925 в ТВБВ 10013/039 м. Городок АТ «Ощадбанк». Підтверджуємо, що станом на 24.01.2019 р. на рахунку клієнта розміщена відповідна сума коштів для участі у конкурсі мікропроектів «Капітальний ремонт даху у Долинянському НВК в с. Долиняни Городоцького району Львівської області», а саме 25 250.00 (двадцять п'ять тисяч двісті п'ятдесят грн. 00 коп.).

Керуючий ТВБВ 10013/039 Б.Д. Денега

Вик. Хамик А.І..

Тел. 03231-30-163

ГУ з обслуговування клієнтів

Виписка по картковому рахунку

Рахунок № **0130-26203000045925**
Паспорт **КС 323792**
20040318 ГОРОДОЦЬКИМ РВ УМВС УКРАЇНИ У ЛЬВІВС
ТВБВ:**039 ОПЧ М. ГОРОДОК м-н Гайдамаків, 27**
STND_UAH_8
"Мобільні заощадження":0.00
"Віртуальна картка":0.00
Мінімальний платіж:0.00
Платіж для пільгової ставки:0.00

ІВАННА ГРИСЬО
КЛІЄНТ
Львівська обл.
СОНЯЧНА
Городоцький р-н
Період: **01/12/2018 - 15/01/2019**

На дату	Доступна сума	Заблоковано	Кредитний ліміт
15/01/2019	**35 250.00**	**0.00**	**0.00**

Валюта рахунку	Початковий баланс
UAH	**0.00**

Транзакції по Account # **0130-26203000045925**

Дата	Деталі транзакції	Сума	Валюта	Дата Рахунок	Комісія	Сума
18/12/18 00:00	Зарахування на рахунок готівкових коштів в будь-якій установі Банку (в межах регіонального управління) #232984656314#Кошти громади для участі у мікропроекті "Капітальний ремонт даху Долинянського НВК"	33 550.00	UAH	18/12/18	0.00	33 550.00
27/12/18 00:00	Зарахування на рахунок готівкових коштів в будь-якій установі Банку (в межах регіонального управління) #238203869714#Кошти громади для участі у мікропроекті "Капітальний ремонт даху Долинянського НВК"	700.00	UAH	27/12/18	0.00	700.00
10/01/19 00:00	Зарахування на рахунок готівкових коштів в будь-якій установі Банку (в межах регіонального управління) #243168644614#Кошти громади для участі у мікропроекті "Капітальний ремонт даху Долининського НВК"	1 000.00	UAH	10/01/19	0.00	1 000.00

Всього Account	Кредит	#	Дебет	#	Комісія	Всього
	35 250.00	3	0.00	0	0.00	35 250.00

Всього по валюті і (UAH)	Кредит	#	Дебет	#	Комісія	Кінцевий баланс
	35 250.00	3	0.00	0	0.00	35 250.00

Керуючий ТВБВ № 10013/039 Ренега Б.Д.

КВИТАНЦІЯ N 8203869714 (#8203203869714

Дата здійснення касової операції 27 грудня 2018 р.
Дата валютування 27 грудня 2018 р.

Назва валюти		N рахунку	Сума	Еквівалент у гривнях
UAH	Дебет	100299639001	700,00	700,00(980)
	Кредит	26203000045925		
Загальна сума (цифрами):			700,00	700,00(980)

Платник:
Код платника*:
Банк платника**: ФІЛЬВІВСЬКЕ ОБЛАСНЕ УПР АТ"ОЩАД М.ЛЬВІВ
Отримувач : ГРИСЬО ІВАННА МИХАЙЛІВНА
Код отримувача*: 3063008482
Банк отримувача: ФІЛЬВІВСЬКЕ ОБЛАСНЕ УПР АТ"ОЩАД М.ЛЬВІВ
Код банку отримувача**: 325796
Загальна сума: Сімсот грн. 00 коп.
Призначення платежу: Кошти громади для участі у мікропроекті "Капітальний ремонт даху Долинянського НВК"
Додаткові реквізити

Підписи банку

* Заповнюється в разі ідентифікації клієнтів відповідно до вимог законодавства україни про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, або фінансуванню тероризму.
** Реквізити зазначаються в разі здійснення переказу готівки для зарахування на рахунок, відкритий в іншому банку.

КВИТАНЦІЯ N 2984656314 (#2302984656314

Дата здійснення касової операції 18 грудня 2018 р.
Дата валютування 18 грудня 2018 р.

Назва валюти		N рахунку	Сума	Еквівалент у гривнях
UAH	Дебет	100299639001	33550,00	33550,00(980)
	Кредит	26203000045925		
Загальна сума (цифрами):			33550,00	33550,00(980)

Платник:
Код платника*:
Банк платника**: ФІЛЬВІВСЬКЕ ОБЛАСНЕ УПР АТ"ОЩАД М.ЛЬВІВ
Отримувач : ГРИСЬО ІВАННА МИХАЙЛІВНА
Код отримувача*: 3063008482
Банк отримувача: ФІЛЬВІВСЬКЕ ОБЛАСНЕ УПР АТ"ОЩАД М.ЛЬВІВ
Код банку отримувача**: 325796
Загальна сума: Тридцять три тисячі п`ятсот п`ятдесят грн. 00 коп.
Призначення платежу: Кошти громади для участі у мікропроекті "Капітальний ремонт даху Долинянського НВК"
Додаткові реквізити

Підписи банку

* Заповнюється в разі ідентифікації клієнтів відповідно до вимог законодавства україни про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, або фінансуванню тероризму.
** Реквізити зазначаються в разі здійснення переказу готівки для зарахування на рахунок, відкритий в іншому банку.

КВИТАНЦІЯ N 3168644614 (#243168644614

Дата здійснення касовоє операціє 10 січня 2019 р.
Дата валютування 10 січня 2019 р.

Назва валюти		N рахунку	Сума	Еквівалент у гривнях
UAH	Дебет	100299639001	1000,00	1000,00(980)
	Кредит	26203000045925		
Загальна сума (цифрами):			1000,00	1000,00(980)

Платник:
Код платника*:
Банк платника**: ФЛЬВІВСЬКЕ ОБЛАСНЕ УПР АТОЩАД М.ЛЬВІВ
Отримувач : ГРИСЬО ІВАННА МИХАЙЛІВНА
Код отримувача**: 3063008482
Банк отримувача: ФЛЬВІВСЬКЕ ОБЛАСНЕ УПР АТОЩАД М.ЛЬВІВ
Код банку отримувача**: 325796
Загальна сума: Одна тисяча грн. 00 коп.
Призначення платежу: Кошти громади для участі у мікропроекті "Капітальний ремонт даху Долининського НВК"
Додаткові реквізити

Підписи банку________________________

____

* Заповнюються в разі ідентифікаціє клієнтів відповідно до вимог законодавства Украєни про запобігання та протидію легалізаціє (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, або фінансуванню тероризму.

** Реквізити зазначаються в разі здійснення переказу готівки для зарахування на рахунок, відкритий в іншому банку.

= =

ДОГОВІР
Про співпрацю (в частині надання спонсорської, благодійної допомоги)
на співфінансування проекту місцевого розвитку,
у відповідності до додатку 2 рішення ЛОР від 25.10.2018 № 750

м. Львів *«22» січня 2019 р.*

Благодійна організація «Фонд братів Дубневичів» в особі виконавчого директора Гороховської Катерини Петрівни, яка діє на підставі Статуту та чинного законодавства України, (**далі – «Сторона 1**»), з однієї сторони, та
Відділ освіти Городоцької районної державної адміністрації Львівської області далі - **«Одержувач»,** в особі керівника відділу Яскевича Ігоря Антоновича, що діє на підставі «Положення про відділ освіти Городоцької районної державної адміністрації Львівської області», затвердженого розпорядженням голови райдержадміністрації від 01.11.2013р. № 538**, далі** «Сторона 2» **і разом – «Сторони», з метою реалізації неприбуткового проекту місцевого розвитку**

«Капітальний ремонт даху Долинянського НВК в с. Долиняни Городоцького району Львівської області»

у відповідності до додатку 2 рішення ЛОР від 25.10.2018 № 750 «Про затвердження Програми проведення обласного конкурсу проектів місцевого розвитку у Львівській області на 2017-2020 роки (в новій редакції)», уклали договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Сторона 1 надає, а Сторона 2 отримує у власність на безповоротній та безоплатній основі спонсорську допомогу (благодійну пожертву).

1.2. Сторони підтверджують, що предметом цього Договору не є пряме чи опосередковане отримання прибутку жодною із Сторін.

1.3. Спонсорська допомога (благодійна пожертва), надана Стороною 1 Стороні 2, використовується Стороною 2 виключно для реалізації чітко вказаного Сторонами проекту, та не використовується в господарській діяльності Сторони 2 (у розумінні терміну «господарська діяльність», викладеному у пункті 14.1.36 ст. 14 Податкового кодексу України). У разі використання спонсорської допомоги (благодійної пожертви) не за призначення, Сторона 2 несе відповідальність, передбачену чинним законодавством України.

1.4. Сторони зобов'язуються не допускати використання спонсорської допомоги (благодійної пожертви) наданої за Договором, з іншою метою, окрім реалізації проекту місцевого розвитку **«Капітальний ремонт даху Долинянського НВК в с. Долиняни Городоцького району Львівської області»**

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СПОНСОРА, БЛАГОДІЙНИКА

2.1. Сторона 1 зобов'язується надати Стороні 2 спонсорську допомогу (благодійну пожертву) в обсязі та у строк терміну та умов, які встановлено в розділі 4 цього Договору.

2.2. Сторона 1 має право достроково виконати свої зобов'язання за цим Договором.

2.3. Сторона 1 має право використовувати та поширювати інформацію про свою участь у сприянні Стороні 2 в реалізації конкретного проекту.

2.4. Сторона 1 має право протягом терміну дії Договору перевірити відповідність використання Стороною 2 спонсорської допомоги (благодійної пожертви) вимогам цього Договору.

2.5. Сторона 1 має право надавати Стороні 2 методичну та консультаційну допомогу, пов'язану з цільовим використанням спонсорської допомоги (благодійної пожертви).

3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ОДЕРЖУВАЧА

3.1. Сторона 2 зобов'язується використовувати спонсорську допомогу (благодійну пожертву) виключно за цільовим призначенням.

3.2. Сторона 2 зобов'язується надавати Стороні 1, звіт про використання допомоги (пожертви), а також надавати письмові пояснення щодо використання наданої спонсорської допомоги (благодійної пожертви) на запит Сторони 1.

4. СТРОКИ ТА ПОРЯДОК НАДАННЯ СПОНСОРСЬКОЇ ДОПОМОГИ (БЛАГОДІЙНОЇ, ПОЖЕРТВИ)

4.1. Сторона 1 надає Стороні 2 спонсорську допомогу (благодійну пожертву) в розмірі **10 000,0 (десять тисяч) грн. без ПДВ.**

Спонсорська допомога (благодійна пожертва) у грошовій формі перераховується на розрахунковий рахунок Одержувача за такими **банківськими реквізитами:**

Одержувач - Відділ освіти Городоцької районної державної адміністрації Львівської області
р/р 31557376205785 в ГУДКСУ у Львівській області
Код ЄДРПОУ 02144594
МФО 825014

Призначення платежу - спонсорська допомога (благодійна пожертва) згідно договору про співпрацю від «22» січня 2019 року, без ПДВ.

4.2. Спонсорська допомога (благодійна пожертва) перераховується Стороні 2, в сумі зазначеної в пункті 4.1 цього Договору, протягом 30 днів після оприлюднення переліку проектів-переможців обласного конкурсу проектів місцевого розвитку у Львівській області на 2017-2020 роки.

4.3. Спонсорська допомога (благодійна пожертва) вважається наданою Стороні 2 з моменту зарахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Сторони 2.

4.4. Не використані кошти в повному обсязі можуть бути повернуті на розрахунковий рахунок Стороною 2 Стороні 1 за відповідним письмовим зверненням.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. У випадку ненадання або невчасного надання звітів, передбачених цим Договором, використання спонсорської допомоги (благодійної пожертви) в цілому або будь-якої її частини не за призначенням, Сторона 1 має право вимагати розірвання цього Договору в односторонньому порядку, шляхом письмового повідомлення Сторони 2, та повернення наданих грошових коштів у частині, використаній не за призначенням.

5.2. Сторона 2 самостійно відповідає за зобов'язаннями щодо сплати сум податків, інших обов'язкових платежів, які стосуються виконання та припинення цього договору.

5.3. Сторона 1 не несе відповідальності перед Стороною 2 за непрямі або випадкові збитки, що включають, але не обмежуються будь-якими нарахованими процентами, штрафними санкціями або курсовими різницями на суму спонсорської допомоги (благодійної пожертви).

6. СТРОК ДОГОВОРУ

6.1. *Договір вступає в силу з моменту його підписання уповноваженими представниками* Сторін та відповідного його скріплення печатками (підписами) та діє до 31 грудня 2019 року.

6.2. Якщо інше прямо не передбачено цим Договором або чинним в Україні законодавством, зміни у цей Договір можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, яка оформлюється додатковою угодою до цього Договору.

6.3. Зміни у цей Договір набирають чинності з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, цьому Договорі або у чинному в Україні законодавстві.

7. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

7.1. Всі суперечності та розбіжності, які виникли під час дії цього Договору, вирішуються на підставі взаємної згоди шляхом переговорів.

7.2. У разі неможливості їх врегулювання шляхом узгодження, суперечності та розбіжності, які виникли протягом строку дії цього Договору або пов'язані з ним, вирішуються у судовому порядку відповідно до законодавства України.

8. ФОРС-МАЖОР (ВИПАДОК АБО НЕПЕРЕБОРНА СИЛА)

8.1. У разі виникнення обставин, за яких та чи інша Сторона не може виконати повністю або частково свої обов'язки за цим Договором через випадок або непереборну силу (форс-мажорних обставин), термін виконання зобов'язань переноситься на час, протягом якого будуть діяти такі обставини, але не більше, ніж на один місяць. До форс-мажорних обставин належать: пожежі, стихійні лиха, блокади, страйки, ухвалення законів чи прийняття інших нормативно-правових актів, що перешкоджають виконанню умов цього Договору.

8.2. Сторона, для якої виникли форс-мажорні обставини, має протягом п'яти днів від моменту виникнення таких обставин письмово повідомити про це іншій Стороні, вказавши можливі терміни припинення дії цих обставин і виконання своїх зобов'язань за Договором.

9. ІНШІ УМОВИ

9.1. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регламентуються цим Договором та відповідними нормами чинного в Україні законодавства, а також застосовними до таких правовідносин звичаями ділового обороту на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

9.2. У разі спільної згоди, Сторони можуть змінювати окремі положення цього Договору через підписання окремого додатку, який стає невід'ємною частиною цього Договору.

9.3. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

9.4. Представники сторін – фізичні особи (керівник проекту, керівник установи), що власноруч підписують цей Договір, надають Сторонам безстрокову згоду на обробку (включаючи збирання, накопичення, зберігання, використання або передачу третім особам, чи за кордон) своїх персональних даних, що стали відомі Сторонам під час укладення та виконання даного Договору, та підтверджують, що письмово повідомленні про включення їх персональних даних до баз персональних даних Сторін з метою забезпечення реалізації цивільно-правових та господарсько-правових відносин, адміністративно-правових, податкових, відносин у сфері бухгалтерського обліку та інших відносин, що вимагають обробки персональних даних відповідно до діючого законодавства України.

9.5. Цей Договір складено українською мовою у двох оригінальних примірниках, які мають однакову юридичну силу, – по одному для кожної із Сторін.

10. АДРЕСИ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ І ПІДПИСИ СТОРІН

Сторона 1:
БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ «ФОНД БРАТІВ ДУБНЕВИЧІВ»

Юридична адреса: 79026, м. Львів,
вул. Ак. Лазаренка, 1
Код ЄДРПОУ 37527933
р/р 26002001202143
в АКБ «ІНДУСТРІАЛБАНК»
МФО 313849
Не є платником податку на прибуток на загальних підставах

Директор _____ **Гороховська К.П.**

Сторона 2:
Відділ освіти Городоцької районної державної адміністрації Львівської області

81500, вул. Джерельна,16
м. Городок, Львівської обл.
р/р 31557376205785
в ГУДКСУ у Львівській області
Код ЄДРПОУ 02144594
МФО 825014
Тел./факс (03231) 3-04-62, 3-22-11
E-mail: gorodokrvo@gmail.com

Керівник _____ **І. А. Яскевич**

ДОГОВІР

Про співпрацю (в частині надання спонсорської, благодійної допомоги) на співфінансування проекту місцевого розвитку, у відповідності до додатку 2 рішення ЛОР від 25.10.2018 № 750

м.Городок «21» січня 2019р.

ПА «Наукова», далі –«Спонсор, благодійник» в особі директора Гребенка Богдана Степановича, яка діє на підставі статуту, (далі – «Сторона 1»), **з однієї сторони, та**
Відділ освіти Городоцької районної державної адміністрації Львівської області **далі -** «Одержувач», **в особі керівника відділу Яскевича Ігоря Антоновича, що діє на підставі «Положення про відділ освіти Городоцької районної державної адміністрації Львівської області», затвердженого розпорядженням голови від 01.11.2013р. № 538**, далі **«Сторона 2»** і разом – «Сторони»,
з метою реалізації неприбуткового проекту місцевого розвитку **«Капітальний ремонт даху Долинянського НВК с.Долиняни Городоцького району Львівської області»** у відповідності до додатку 2 рішення ЛОР від 25.10.2018 № 750 «Про затвердження Програми проведення обласного конкурсу проектів місцевого розвитку у Львівській області на 2017-2020 роки (в новій редакції)», уклали договір про наступне:

1.ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1 Сторона 1 надає, а Сторона 2 отримує у власність на безповоротній та безоплатній основі спонсорську допомогу (благодійну пожертву).

1.2 Сторони підтверджують, що предметом цього Договору не є пряме чи опосередковане отримання прибутку жодною із Сторін.

1.3 Спонсорська допомога (благодійна пожертва), надана Стороною 1 Стороні 2, використовується Стороною 2 виключно для реалізації чітко вказаного Сторонами проекту, та не використовується в господарській діяльності Сторони 2 (у розумінні терміну «господарська діяльність», викладеному у пункті 14.1.36 ст. 14 Податкового кодексу України). У разі використання спонсорської допомоги (благодійної пожертви) не за призначення, Сторона 2 несе відповідальність, передбачену чинним законодавством України.

1.4 Сторони зобов'язуються не допускати використання спонсорської допомоги (благодійної пожертви) наданої за Договором, з іншою метою, окрім реалізації проекту місцевого розвитку **«Капітальний ремонт даху Долинянського НВК с.Долиняни Городоцького району Львівської області».**

2.ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СПОНСОРА, БЛАГОДІЙНИКА

2.1 Сторона 1 зобов'язується надати Стороні 2 спонсорську допомогу (благодійну пожертву) в обсязі та у строк терміну та умов, які встановлено в розділі 4 цього Договору.

2.2 Сторона 1 має право достроково виконати свої зобов'язання за цим Договором.

2.3 Сторона 1 має право використовувати та поширювати інформацію про свою участь у сприянні Стороні 2 в реалізації конкретного проекту.

2.4 Сторона 1 має право протягом терміну дії Договору перевірити відповідність використання Стороною 2 спонсорської допомоги (благодійної пожертви) вимогам цього Договору.

2.5 Сторона 1 має право надавати Стороні 2 методичну та консультаційну допомогу, пов'язану з цільовим використанням спонсорської допомоги (благодійної пожертви).

3.ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ОДЕРЖУВАЧА

3.1 Сторона 2 зобов'язується використовувати спонсорську допомогу (благодійну пожертву) виключно за цільовим призначенням.

3.2 Сторона 2 зобов'язується надавати Стороні 1, звіт про використання допомоги (пожертви), а також надавати письмові пояснення щодо використання наданої спонсорської допомоги (благодійної пожертви) на запит Сторони 1.

4.СТРОКИ ТА ПОРЯДОК НАДАННЯ СПОНСОРСЬКОЇ ДОПОМОГИ (БЛАГОДІЙНОЇ, ПОЖЕРТВИ)

4.1 Сторона 1 надає Стороні 2 спонсорську допомогу (благодійну пожертву) в розмірі 16000,00 грн.(Шістнадцять тисяч грн., 00 коп.) **без ПДВ.**

Спонсорська допомога (благодійна пожертва) у грошовій формі перераховується на розрахунковий рахунок Одержувача за такими банківськими реквізитами:

р/р 31557376205785
в ГУДКСУ у Львівській області
Код ЄДРПОУ 02144594
МФО 825014

Призначення платежу - спонсорська допомога (благодійна пожертва) згідно договору про співпрацю від «21» січня 2019 року, без ПДВ.

4.2 Спонсорська допомога (благодійна пожертва) перераховується Стороні 2, в сумі зазначеної в пункті 4.1 цього Договору, протягом 15 днів після оприлюднення переліку проектів-переможців обласного конкурсу проектів місцевого розвитку у Львівській області на 2017-2020 роки.

4.3 Спонсорська допомога (благодійна пожертва) вважається наданою Стороні 2 з моменту зарахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Сторони 2.

4.4 Не використані кошти в повному обсязі можуть бути повернуті на розрахунковий рахунок Стороною 2 Стороні 1 за відповідним письмовим зверненням.

5.ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1 У випадку ненадання або невчасного надання звітів, передбачених цим Договором, використання спонсорської допомоги (благодійної пожертви) в цілому або будь-якої її частини не за призначенням, Сторона 1 має право вимагати розірвання цього Договору в односторонньому порядку, шляхом письмового повідомлення Сторони 2, та повернення наданих грошових коштів у частині, використаній не за призначенням.

5.2 Сторона 2 самостійно відповідає за зобов'язаннями щодо сплати сум податків, інших обов'язкових платежів, які стосуються виконання та припинення цього договору.

5.3 Сторона 1 не несе відповідальності перед Стороною 2 за непрямі або випадкові збитки, що включають, але не обмежуються будь-якими нарахованими процентами, штрафними санкціями або курсовими різницями на суму спонсорської допомоги (благодійної пожертви).

6.СТРОК ДОГОВОРУ

6.1 Договір вступає в силу з моменту його підписання уповноваженими представниками Сторін та відповідного його скріплення печатками (підписами) та діє до 31 грудня 2019 року.

6.2 Якщо інше прямо не передбачено цим Договором або чинним в Україні законодавством, зміни у цей Договір можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, яка оформлюється додатковою угодою до цього Договору.

6.3 Зміни у цей Договір набирають чинності з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, цьому Договорі або у чинному в Україні законодавстві.

7.ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

7.1. Всі суперечності та розбіжності, які виникли під час дії цього Договору, вирішуються на підставі взаємної згоди шляхом переговорів.

7.2. У разі неможливості їх врегулювання шляхом узгодження, суперечності та розбіжності, які виникли протягом строку дії цього Договору або пов'язані з ним, вирішуються у судовому порядку відповідно до законодавства України.

8.ФОРС-МАЖОР (ВИПАДОК АБО НЕПЕРЕБОРНА СИЛА)

8.1 У разі виникнення обставин, за яких та чи інша Сторона не може виконати повністю або частково свої обов'язки за цим Договором через випадок або непереборну силу (форс-мажорних обставин), термін виконання зобов'язань переноситься на час, протягом якого будуть діяти такі обставини, але не більше, ніж на один місяць. До форс-мажорних обставин належать: пожежі, стихійні лиха, блокади, страйки, ухвалення законів чи прийняття інших нормативно-правових актів, що перешкоджають виконанню умов цього Договору.

8.2 Сторона, для якої виникли форс-мажорні обставини, має протягом 3 днів від моменту виникнення таких обставин письмово повідомити про це іншій Стороні, вказавши можливі терміни припинення дії цих обставин і виконання своїх зобов'язань за Договором.

9.ІНШІ УМОВИ

9.1 Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регламентуються цим Договором та відповідними нормами чинного в Україні законодавства, а також застосовними до таких правовідносин звичаями ділового обороту на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

9.2 У разі спільної згоди, Сторони можуть змінювати окремі положення цього Договору через підписання окремого додатку, який стає невід'ємною частиною цього Договору.

9.3 У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

9.4 Представники сторін – фізичні особи (керівник проекту, керівник установи), що власноруч підписують цей Договір, надають Сторонам безстрокову згоду на обробку (включаючи збирання, накопичення, зберігання, використання або передачу третім особам, чи за кордон) своїх персональних даних, що стали відомі Сторонам під час укладення та виконання даного Договору, та підтверджують, що письмово повідомленні про включення їх персональних даних до баз персональних даних Сторін з метою забезпечення реалізації цивільно-правових та господарсько-правових відносин, адміністративно-правових, податкових, відносин у сфері бухгалтерського обліку та інших відносин, що вимагають обробки персональних даних відповідно до діючого законодавства України.

9.5 Цей Договір складено українською мовою у двох оригінальних примірниках, які мають однакову юридичну силу, – по одному для кожної із Сторін.

АДРЕСИ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ І ПІДПИСИ СТОРІН

Сторона 1:

ПА «Наукова»
81500,Львівська область,
м.Городок
вул.Шевченква, будинок 3
код ЄДРПОУ 30793783

Керівник Гребенко Б.С.

Сторона 2:

Відділ освіти Городоцької районної державної адміністрації Львівської області
81500, вул. Джерельна,16
м. Городок, Львівської обл.
р/р 31557376205785
в ГУДКСУ у Львівській області
Код ЄДРПОУ 02144594
МФО 825014
Тел./факс (03231) 3-04-62, 3-22-11
E-mail: gorodokrvo@gmail.com

Керівник І. А. Яскевич

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

Капітальний ремонт даху Долинянського НВК в с. Долиняни Городоцького району Львівської області

Будівництво розташоване на території Львівської області.
Кошторисна документація складена із застосуванням:
- Будівельні роботи. ДСТУ Б Д.2.2-2012;
- Будівельні роботи. ДСТУ Б Д.2.2 - 2012;
- Ремонтно-будівельні роботи . ДСТУ Б Д.2.4 - 2012;
- Індивідуальні ресурсні елементні кошторисні норми;

Вартість матеріальних ресурсів і машино-годин прийнято за регіональними поточними цінами станом на дату складання документації та за усередненими даними Мінрегіонбуду України .
Загальновиробничі витрати розраховані відповідно до усереднених показників Додатка Б до ДСТУ-Н Б Д.1.1-3-2013.
При складанні розрахунків інших витрат прийняті такі нарахування:

1.	Показник ліміту коштів на утримання служби замовника (включаючи витрати на технічний нагляд), ДСТУ Б Д.1.1-1:2013 Дод. К п. 44	1,50	%
2.	Усереднений показник для визначення розміру кошторисного прибутку, ДСТУ Б Д.1.1-1:2013 п.5.8.16	6,80	грн./люд.-г
3.	Усереднений показник для визначення розміру адміністративних витрат, ДСТУ Б Д.1.1-1:2013 п.5.8.16	1,23	грн./люд.-г

Загальна кошторисна трудомісткість	0,71779	тис.люд.-г
Нормативна трудомісткість робіт, яка передбачається у прямих витратах	0,684	тис.люд.-г
Загальна кошторисна заробітна плата	59,197	тис.грн.
Середньомісячна заробітна плата на 1 робітника в режимі повної зайнятості (при середньомісячній нормі тривалості робочого часу 166,08 люд.-г та розряді робіт 3,8)	14500,00	грн.

Всього за зведеним кошторисним розрахунком:	299,953	тис.грн.
у тому числі:		
будівельні роботи -	271,375	тис.грн.
вартість устаткування -	-	тис.грн.
інші витрати -	28,578	тис.грн.

Примітка:
1. Дані про структуру кошторисної вартості будівництва наведені у документі "Підсумкові вартісні параметри".

Склав:

Перевірив:

Форма № 5

(назва організації, що затверджує)

Затверджено

Зведений кошторисний розрахунок у сумі 299,953 тис. грн.
В тому числі зворотних сум 0 тис. грн.

(посилання на документ про затвердження)

" " _____ 20__ р.

ЗВЕДЕНИЙ КОШТОРИСНИЙ РОЗРАХУНОК ВАРТОСТІ ОБ`ЄКТА БУДІВНИЦТВА №

Капітальний ремонт даху Долинянського НВК в с. Долиняни Городоцького району Львівської області

Складений в поточних цінах станом на 21 січня 2019 р.

№ п/п	Номери кошторисів і кошторисних розрахунків	Найменування глав, будинків, будівель, споруд, лінійних об'єктів інженерно-транспортної інфраструктури, робіт і витрат	Кошторисна вартість, тис.грн.			
			будівельних робіт	устаткування, меблів та інвентарю	інших витрат	загальна вартість
1	2	3	4	5	6	7
1	2-1	**Глава 2. Об'єкти основного призначення** Капітальний ремонт даху Долинянського НВК в с. Долиняни Городоцького району Львівської області	266,494	-	-	266,494
		Разом по главі 2:	266,494	-	-	266,494
		Разом по главах 1-7:	266,494	-	-	266,494
		Разом по главах 1-8:	266,494	-	-	266,494
		Разом по главах 1-9:	266,494	-	-	266,494
2	ДСТУ Б Д.1.1-1:2013 Дод. К п. 44	**Глава 10. Утримання служби замовника** Кошти на утримання служби замовника (включаючи витрати на технічний нагляд) (1,5 %)	-	-	3,997	3,997

1	2	3	4	5	6	7
		Разом по главі 10:	-	-	3,997	3,997
		Глава 12. Проектно-вишукувальні роботи та авторський нагляд				
3	ДСТУ Б Д.1.1-1:2013 Дод. К п. 52	Оплата за виготовлення проектно-кошторисної документації	-	-	8,700	8,700
		Разом по главі 12:	-	-	8,700	8,700
		Разом по главах 1-12:	266.494	-	12,697	279,191
	ДСТУ Б Д.1.1-1:2013 п.5.8.16	**Кошторисний прибуток (П)**	4,881	-	-	4,881
	ДСТУ Б Д.1.1-1:2013 п.5.8.16	**Кошти на покриття адміністративних витрат будівельних організацій (АВ)**	-	-	0,883	0,883
		Разом	271.375	-	13,580	284,955
		Податки, збори, обов'язкові платежі, встановлені чинним законодавством і не враховані складовими вартості будівництва (крім ПДВ)	-	-	14,998	14,998
		у тому числі:				
	Розрахунок N П-137	- Єдиний податок за ставкою 5%	-	-	14,998	14,998
		Всього по зведеному кошторисному розрахунку	271,375	-	28,578	299,953

Керівник проектної організації

Головний інженер проекту
(Головний архітектор проекту)

Керівник відділу

КОШТОРИСНИЙ РОЗРАХУНОК № П130

Кошторисний прибуток

1. Вихідні дані

п.1.1. Показник розміру кошторисного прибутку, грн./люд.-г:
ПКТ = 6,8;

п.1.2. Загальна кошторисна трудомісткість, тис.люд.-г:
П73 = 0,71779;

п.1.3. Загальна трудомісткість у виготовленні ресурсів власними силами, тис. люд-год .:
П731И = 0;

п.1.4. Прямі витрати по об'єктах глав 1-9, тис. грн.
П21 = 247,321;

п.1.5. Загальновиробничі витрати - всього, тис. грн.
П744 = 19,173;

2. Розрахунок

п.2.1. Сумарний розмір кошторисного прибутку:
= п.1.1 X (п.1.2 + п.1.3) X ИНП130 = 6,8 X (0,71779 + 0) X 1 = 4,881;

п.2.2. Сумарна вартість прямих і загальновиробничих витрат, тис.грн
= п1.4 + п1.5 = 247,321 + 19,173 = 266,494;

п.2.3. Контрольне максимально допустиме значення прибутку (15% від вартості прямих і загальновиробничих витрат будівництва), тис.грн
= п2.2 X 0,15 = 266,494 X 0,15 = 39,9741;

п.2.4. Співвідношення кошторисного прибутку від трудовитрат з контрольним максимально допустимим значенням прибутку
= п2.1 : п2.3 = 4,881 : 39,9741 = 0,122104062;

п.2.5. Параметр, керуючий вибором числового значення прибутку
= Ц(п2.4) = Ц(0,122104062) = 0;

п.2.6. Сумарний кошторисний прибуток, прийнятий до розрахунку, тис. грн.
= п2.1 X W(п2.5) + п2.3 X V(п2.5) = 4,881 X W(0) + 39,9741 X V(0) = 4,881;

КОШТОРИСНИЙ РОЗРАХУНОК № П147

Кошти на покриття адміністративних витрат будівельних організацій

1. Вихідні дані

п.1.1. Усереднений показник для визначення розміру адміністративних витрат, грн./люд.-г:
А1471 = 1,23;

п.1.2. Загальна кошторисна трудомісткість, тис.люд.-г:
П73 = 0,71779;

2. Розрахунок

п.2.1. Сумарний розмір коштів на покриття адміністративних витрат будівельних організацій:
= п.1.1 Х п.1.2 Х ИНП147 = 1,23 Х 0,71779 Х 1 = 0,883.

Форма № 1

Капітальний ремонт даху Долинянського НВК в с. Долиняни Городоцького району Львівської області

Локальний кошторис на будівельні роботи № 2-1-2

на Вогнезахист

Капітальний ремонт даху Долинянського НВК в с. Долиняни Городоцького району Львівської області

Основа:
креслення (специфікації) №

Кошторисна вартість	38,704	тис. грн.
Кошторисна трудомісткість	0,10785	тис.люд.-год.
Кошторисна заробітна плата	9,574	тис. грн.
Середній розряд робіт	3,7	розряд

Складений в поточних цінах станом на “21 січня” 2019 р.

№ п/п	Обґрунтування (шифр норми)	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість	Вартість одиниці, грн.		Загальна вартість, грн.			Витрати труда робітників, люд.-год.	
					Всього	експлуатації машин	Всього	заробітної плати	експлуатації машин	не зайнятих обслуговуванням машин	
					заробітної плати	в тому числі заробітної плати			в тому числі заробітної плати	тих, що обслуговують машини	
										на одиницю	всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		Перелік нарахувань:									
		Коефіцієнт, що враховує зміну витрат на заробітну плату працівників, зайнятих на управлінні та обслуговуванні будівельного виробництва при розрахунку загальновиробничих витрат=0,4123									
		Коефіцієнт, що враховує зміну інших витрат загальновиробничих витрат на величину, яка відноситься до утримання та обслуговування апарату управління відокремлених виробничих структурних підрозділів будівельної організації=0,7821									
		Вогнезахисна обробка дерев’яних конструкцій									
1	Е13-74-1	*Нанесення механізованим способом вогнезахисного матеріалу на*	*100м2*	*3,136*	*2828,38* *2828,38*	*-* *-*	*8870*	*8870*	*-* *-*	*32,77* *-*	*102,77* *-*

		горизонтальні і вертикальні поверхні дерев'яних конструкцій										
2	& 1808-28001-1 варіант 1	Вогнезахисний розчин для конструкцій з деревини та матеріалів на її основі ФЕНІКС ДБ	кг	110,36	242,88 -	- -	26804	-	- -	- -	- -
		Разом прямі витрати по кошторису					35674	8870	- -		102,77 -
		Разом будівельні роботи, грн.					35674				
		в тому числі:									
		вартість матеріалів, виробів та конструкцій, грн.					26804				
		всього заробітна плата, грн.					8870				
		Загальновиробничі витрати, грн.					3030				
		трудомісткість в загальновиробничих витратах, люд.год.					5,08				
		заробітна плата в загальновиробничих витратах, грн.					704				
		Всього будівельні роботи, грн.					**38704**				
		Всього по кошторису					**38704**				
		Кошторисна трудомісткість, люд.год.					**107,85**				
		Кошторисна заробітна плата, грн.					**9574**				

Склав _____
[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

Перевірив _____
[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

ВІДДІЛ ОСВІТИ

ГОРОДОЦЬКОЇ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Н А К А З

22.01.2019 р. Городок № 28

Про участь в обласному конкурсі мікропроектів місцевого розвитку у 2019 році

Відповідно до рішення XVII сесії Львівської обласної ради VII скликання від 25.10.2018 №750

Н А К А З У Ю :

1. Керівникам Шоломиницької ЗОШ І-ІІ ст. (Ільчишин Р.Т.), Угрівського НВК (Гапачило Н.І.), Переможненської ЗОШ І-ІІІ ст. (Костюк Л.П.), Новосільської ЗОШ І-ІІ ст. (Ліщинська О.С.), Городоцької ЗОШ №3 І-ІІІ ст. імені Героя України Івана Бльока (Гелешко Р.В.), Заверецицького НВК (Рибак М.І.), Добрянського НВК (Семоненко Ю.М.), Градівської ЗОШ І-ІІІ ст. (Файфар Л.С.), Опорного закладу Городоцького НВК №5 (Іщук О.В.), Городоцького НВК №2 «ЗОШ І ст.-гімназія» (Продивус П.П.), Городоцького ЗЗСО І-ІІІ ст. №4 ім. Т.Кулєби та А.Одухи (Шугало Л.В.), Бучалівської ЗОШ І-ІІ ст. (Хміль О.Ф.), Бартатівського НВК (Гибрик О.Г.), Березецької ЗОШ І-ІІІ ст. (Примак О.С.), Мильчицької ЗОШ І-ІІІ ст. (Васік Л.М.), Мшанського НВК ім. Степана Тисляка (Шегинська Н.С.), Підзвіринецької ЗОШ І-ІІІ ст. (Дзяний М.Г.), Вишнянської ЗОШ І-ІІ ст. (Даниляк Л.В.), Вовчухівської ЗОШ І-ІІ ст. (Блащак К.С.), Галичанівського НВК (Климко В.Р.), Лісновицької ЗОШ І-ІІ ст. (Гук М.М.), Долинянського НВК (Кішко Л.С.), Керницького НВК (Телюк Н.С.), ДНЗ №2 «Калинонька» м. Городка (Саган Н.І.), ДНЗ №3 «Барвінок» м. Городка (Тритяк І.Є.), ДНЗ №4 м. Городка (Герун Л.В.), ДНЗ №1 м. Комарно (Крук Н.С.), ДНЗ ясла-садок «Квітуча вишенька» с. Переможне (Клісовська С.І.), :

1.1. Взяти участь у 2019 році в обласному конкурсі мікропроектів місцевого розвитку у Львівській області.

1.2. До 31.01.2019 року подати заявки на участь у проекті з відповідними додатками.

1.3. Залучити до бюджету мікропроекту, окрім коштів місцевого бюджету, кошти з інших джерел не заборонені законодавством України.

2. Відділу освіти Городоцької райдержадміністрації звернутися до сесії районної ради про виділення коштів з місцевого бюджету для фінансування мікропроектів.
3. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Керівник відділу освіти **І.Яскевич**

УКРАЇНА

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

ВІДДІЛ ОСВІТИ

ГОРОДОЦЬКОЇ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ
ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

81500, м.Городок, вул. Джерельна, 16, тел. 0(3231) 3-04-62, E-mail: gorodokrvo@gmail.com
www.osvita-horodok.lviv.ua

Від 14.01.2019 р. № 50 /01-14

Довідка

Відділ освіти Городоцької райдержадміністрації повідомляє, що будівля Долинянського НВК знаходиться на балансі відділу освіти.

Керівник відділу освіти **І.Яскевич**

Котяш С.М. 53-254

П Р О Т О К О Л

зборів ініціативної групи Долинянського НВК
по впровадженню мікропроекту:
Капітальний ремонт даху Долинянського НВК с. Долиняни Городоцького району Львівської області

30 листопада 2018 року

Всього присутніх – 15 чоловік

Голова зборів: Кішко Леся Степанівна

Секретар зборів: Зачепило Ольга Михайлівна

Присутні: батьки учнів та священнослужителі.

Порядок денний:

1. Про створення ініціативної групи по впровадженню мікропроекту Капітальний ремонт даху Долинянського НВК с. Долиняни Городоцького району Львівської області.

Слухали: Кішко Лесю Степанівну, директора Долинянського НВК., яка зазначила, що однією з важливих проблем НВК є питання ремонту даху.

В рамках впровадження МП планується Реалізація даного проекту дасть змогу здійснити заміну дахового покриття, завдяки чому покращаться умови навчання для **64** учнів, роботи **27** працівників школи; відбудеться оптимізація споживання енергоресурсів та економія бюджетних витрат на оплату енергоносіїв; убезпечення учнів від негативних зовнішніх ризиків; модернізація покрівлі; згуртування громади села; об'єднання ресурсів громадськості, органів місцевого самоврядування та інших джерел для вирішення соціально важливих проблем громади; поширення позитивного досвіду, набутого в процесі реалізації проектів.

1.**Виступили:** Стасів Люба мати учня 8 класу, яка підтримала необхідність і актуальність вирішення даної проблеми школи. В свою чергу сказала, що зробить все можливе щоб організувати батьків для виконання будівельних робіт.

2. Дмитрів Анжела Валеріївна вчитель української мови, запропонував до складу ініціативної групи включити присутніх на цьому засіданні та обрати головою ініціативної групи Грисьо Іванну.

ВИРІШИЛИ:

1.Створити ініціативну групу по впровадженню мікропроекту Капітальнй ремонт даху Долинянського НВК с. Долиняни Городоцького району Львівської області у кількості 10 чоловік та затвердити персональний склад (список додається).

2. Обрати головою ініціативної групи Грисьо Іванну

3. Доручити:

3.1.Члену і голові ініціативної групи Грисьо Іванні підготувати перелік необхідних матеріалів по підготовці мікропроекту.

3.2. Членам ініціативної групи Дмитрів А.В., Зачепило О.М., священнослужителям провести інформаційно-роз'яснювальну роботу серед учнів та працівників школи, громади сіл Долиняни та Годвишня, щодо заміни покрівлі даху НВК; ознайомити із обласною Програмою мікропроектів та безпосередній участі в конкурсі.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на керівника ініціативної групи Грисьо Іванну

Керівник ініціативної групи **І. Грисьо**

ВИТЯГ ІЗ ПРОТОКОЛУ № 2 від. 07.12.2018

Зборів батьків і педагогів Долинянського НВК с.Долиняни Городоцький район Львівська область.

Голова ініціативної групи Грисьо І.
Секретар зборів Зачепило О.М.
Голова зборів Кішко Л.С.
Присутні на зборах: 26 осіб.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про участь в обласному конкурсі мікропроектів місцевого розвитку.

І СЛУХАЛИ:

1. Кішко Лесю Степанівну, яка проінформувала про конкурс мікропроектів Львівської обласної ради місцевого розвитку на 2016-2020 роки. Директор НВК ознайомила усіх присутніх зі змінами у конкурсі. Розповіла про досвід інших навчальних закладів Городоцького району, які брали участь у таких конкурсах і були переможцями.
2. Голова ініціативної групи Грисьо Іванна запропонувала адміністрації і педагогічному колективу школи взяти участь у конкурсі мікропроетів цього року та зібрати необхідні кошти.

ІІ ВИСТУПИЛИ:

1. Класний керівник 8(го) класу Зачепило Ольга та Дільна Надія мати учня 7(го), які підтримали пропозицію взяти участь у обласному конкурсі мікропроектів і пообіцяли підтримку у залучені батьків до участі.

УХВАЛИЛИ:

1. Просити директора Долинянського НВК Кішко Л.С. звернутись у відділ освіти Городоцької РДА з заявкою про участь в обласному конкурсі мікропроектів місцевого розвитку.
2. Голові ініціативної групи відкрити рахунок для збору коштів на мікропроект « Капітальний ремонт даху Долинянського НВК в с. Долиняни Городоцького району Львівської області».
3. Акумулювати кошти громади на банківський рахунок не менше 50 000 грн.

Голова ініціативної групи І. Грисьо
Секретар зборів О. Зачепило
Голова зборів Л. Кішко

Склад учасників ініціативної групи Долинянського НВК

№	ПІБ	Дата народження	Місце проживання
1	Кішко Леся Степанівна	29.08.1982	вул. М.Павлика 4/37 м. Городок
2	Дмитрів Анжела Валеріївна	27.12.1984	с. Вовчухи
3	Зачепило Ольга Михайлівна	03.07.1968	с. Долиняни
4	Грисьо Іванна Михайлівна	11.11.1983	с. Годвишня
5	Стасів Любов Володимирівна	09.11.1972	с. Долиняни
6	Мозола Магдалина Романівна	20.09.1985	с. Долиняни
7	Свист Ірина Володимирівна	06.11.1983	с. Долиняни
8	Врублевська Надія Степанівна	22.07.1991	с. Долиняни
9	Зачепило Володимир	18.03.1971	с. Долиняни

Директор НВК Л. Кішко